

DIRECTION GÉNÉRALE  
DES IMPÔTS

Le Directeur Général

### MATRICE D' ACTIONS POUR L' ANNEE 2023

Objectifs Opérationnels	Projets	Actions	Structures Concernées	Période d'exécution	
				Début	Fin
<b>OBJECTIF STRATEGIQUE 1 : RENFORCEMENT DE LA COMMUNICATION, DE LA SENSIBILISATION ET DE L'INFORMATION EN DIRECTION DES CONTRIBUABLES ET DE TOUS LES PARTENAIRES DE LA DGI</b>					
<b>OO.1 : Renforcer les actions de communication</b>	<b>P.1</b> : Intensification des campagnes de sensibilisation et de communication	<b>Action 1.1</b> : Produire et diffuser l'émission « L'Impôt et vous » selon le nouveau synopsis	DCQPCF	Mars	29 décembre
		<b>Action 1.2</b> : Réaliser des campagnes de communication sur l'annexe fiscale 2023 et le code général des Impôts	DCQPCF	Janvier	31 mars
		<b>Action 1.3</b> : Réaliser des campagnes de communication sur les téléprocédures et l'impôt foncier	DCQPCF	Janvier	29 décembre
		<b>Action 1.4</b> : Organiser la journée nationale du civisme fiscal	DCQPCF	Avril	29 décembre
<b>OBJECTIF STRATEGIQUE 2 : RENFORCER LA MATIERE IMPOSABLE</b>					
<b>OO.2 : Renforcer le contrôle fiscal et la lutte contre la fraude.</b>	<b>P.2</b> : Lutte contre la fraude fiscale	<b>Action 2.1</b> : Poursuivre et finaliser la mise en place d'un système de contrôle des flux de communication dans le cadre d'actions concertées avec l'ARTCI	DGE DSI	janvier	27 octobre
		<b>Action 2.2</b> : Poursuivre la mise en place du système de facturation électronique	DSI	février	29 décembre
	<b>P.3</b> : Renforcement de la coopération fiscale internationale	<b>Action 3.1</b> : Élargir le réseau de conventions fiscales de la Côte d'Ivoire	DLCD	janvier	29 Décembre
<b>OO.3 : Rationaliser les exonérations</b>	<b>P.4</b> : Mise en œuvre du plan de rationalisation	<b>Action 4.1</b> : Poursuivre la mise en œuvre du plan de rationalisation des exonérations concernant divers impôts et taxes	DLCD	Mars	30 Novembre
<b>OO.4 : Amélioration de la qualité des services rendus aux contribuables</b>	<b>P.5</b> : Recueil de l'opinion des contribuables sur les produits et services.	<b>Action 5.1</b> : Déployer le module de recueil en ligne des opinions des contribuables sur le site web de la DGI	DCQPCF DSI	février	30 juin
		<b>Action 5.2</b> : Poursuivre et achever l'enquête d'opinion auprès des grandes entreprises, avec l'appui d'un cabinet indépendant	DCQPCF	février	28 juillet

Objectifs Opérationnels	Projets	Actions	Structures Concernées	Période d'exécution	
				Début	Fin
	P.6 : Dématérialisation des procédures de déclaration et de paiement de l'impôt	<b>Action 6.1</b> : Finaliser la mise en place du SIGEFIM (Dématérialisation des procédures d'enregistrement des actes, de déclaration et de paiement ; sécurisation des bases de données de l'enregistrement et du Foncier)	DDCFET DCAD DSI	Mars	29 décembre
		<b>Action 6.2</b> : Recenser avant fin mars et traiter avant fin juin des dossiers d'ACD au niveau du cadastre et à la conservation foncière	DCAD DDCFET	Janvier	30 juin
OO.5 : Élargissement de l'assiette fiscale	P.7 : Élargir et maîtriser l'assiette fiscale	<b>Action 7.1</b> : Poursuivre les interconnexions de la DGI avec les administrations et entreprises partenaires (CIE-SODECI, CNPS, CEPICI)	DSI	février	29 décembre
		<b>Action 7.2</b> : Mettre en œuvre les dispositions de l'annexe fiscale 2022 relative à la fiscalisation des plateformes de vente en ligne et des services numériques	DLCD	janvier	29 décembre
		<b>Action 7.3</b> : Renforcer le cadastrage dans le district d'Abidjan et élargir l'assiette de l'impôt foncier	DCAD	Janvier	30 juin
<b>OBJECTIF STRATEGIQUE 3 : AMELIORER LE SYSTEME STATISTIQUE ET INFORMATIQUE</b>					
OO.6 : Renforcement des capacités techniques et opérationnelles	P.8 : Renforcer les capacités techniques et opérationnelles des agents	<b>Action 8.1</b> : Réaliser les 8 actions du Schéma directeur du Système d'Information prévues	DSI DMGE	Janvier	15 décembre
		<b>Action 8.2</b> : Former 10 agents de la DGI sur les bases de développement d'application web	DRHF/DSI	juin	20 octobre
		<b>Action 8.3</b> : Former 05 agents de la DGI en administration des systèmes	DRHF/ DSI	mai	20 octobre
		<b>Action 8.4</b> : Mettre en exploitation le centre de services et de bonnes pratiques (HELP DESK ou ISTM)	DSI DMGE	Avril	30 septembre
<b>OBJECTIF STRATEGIQUE 4 : RENFORCER LA GOUVERNANCE</b>					
OO. 7 : Informers les autorités sur le potentiel fiscal et l'impact des mesures de politique fiscale	P.9 : Réaliser des études et évaluations fiscale	<b>Action 9.1</b> : Réaliser une étude sur le commerce électronique en Côte d'Ivoire	DSESF	Septembre	15 Décembre
		<b>Action 9.2</b> : Faire la monographie du secteur des mines	DSESF	Juin	15 Novembre
		<b>Action 9.3</b> : Élaborer un rapport d'évaluation des dépenses fiscales 2023	DSESF	Février	30 novembre
	P.10 : Renforcer l'information en matière budgétaire	<b>Action 10.1</b> : Élaborer les projets de Communications en Conseil des Ministres relatives aux couts des exonérations fiscales	DSESF	Février	15 novembre

Objectifs Opérationnels	Projets	Actions	Structures Concernées	Période d'exécution	
				Début	Fin
00.8 : Informer la hiérarchie sur la gestion et la production du GUEF conformément aux recommandations de la directive	P.11 : évaluer la mise en œuvre des dispositions visant à renforcer la sincérité des états financiers des entreprises	<b>Action 11.1</b> : Elaborer le rapport annuel d'activités 2022 du GUEF à transmettre à l'UEMOA	DSESF	Janvier	mars